

Vedtægter for Lunderskov **RUNNERS**

§1 Foreningens navn

§1 Lunderskov RUNNERS

§2 Foreningens hjemsted

§2 Kolding Kommune

§3 Foreningens formål

§3 Foreningens formål er igennem et attraktivt fællesskab at skabe et fundament hvor flest mulige borgere i Lunderskov får muligheden for, og lysten til, at snøre løbeskoene og skabe nogle gode fælles løbeoplevelser igennem foreningens aktiviteter, og derigennem fremme den enkeltes mulighed og ønske for motion og bevægelse.

§4 Medlemskab

4.1 Alle, der går ind for foreningens formål, kan blive medlem. Man er medlem af foreningen, når medlemskabet er registreret.

4.2 Medlemskab af foreningen forudsætter betaling af kontingent.

4.3 Bestyrelsen kan ekskludere et medlem, der arbejder imod foreningen. Det ekskluderede medlem kan skriftligt forlange, at eksklusionen bliver prøvet på førstkomende generalforsamling.

§5 Kontingent

5.1 Kontingentet fastsættes af generalforsamlingen. Indbetalingsterminer og opkrævningsform fastsættes af bestyrelsen. Klubbens kontingent fastsættes for et år ad gangen på den ordinære generalforsamling og oplyses på klubbens hjemmeside. Kontingentet betales helårligt og gælder for regnskabsåret.

5.2 Bestyrelsen opkræver kontingent og fastlægger betalingsterminer og opkrævningsform.

5.3 Såfremt et medlem ikke betaler kontingent rettidigt, og ikke har betalt efter at være blevet rykket, slettes den pågældende som medlem. Sådant ophør af medlemskabet kan ikke kræves indbragt for generalforsamlingen.

5.4 Bestyrelse, trænere, løbeværter og hjælpere kan holdes kontingentfri.
Beslutningen herom træffes af bestyrelsen.

§6 Generalforsamlingen

6.1 Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed.

6.2 Generalforsamlingen indkaldes via e-mail til alle medlemmer og/eller opslag på foreningens hjemmeside/Facebook-side med mindst 3 ugers varsel.

Generalforsamlingen afholdes inden udgangen af april.

6.3 Forslag til dagsordenen sendes til bestyrelsen senest 14 dage før og medlemmerne skal have kendskab til den endelige dagsorden senest 8 dage før.

6.4 Stemmeret: Alle medlemmer, der er fyldt 15 år har stemmeret.

6.5 Alle medlemmer, der er fyldt 18 år, kan vælges til bestyrelsen.

6.6 Alle afgørelser vedtages med simpelt flertal – dog skal vedtægtsændringer besluttet med 2/3 flertal. Alle afstemninger afgøres ved håndsoprækning. Dog skal der være skriftlig afstemning, hvis dirigenten bestemmer det eller 3 medlemmer på generalforsamlingen ønsker det samt ved alle personvalg.

6.7 Generalforsamlingens dagsorden

1. Valg af dirigent og referent
2. Bestyrelsens beretning
3. Fremlæggelse af regnskab til godkendelse
4. Fastsættelse af kontingent
5. Indkomne forslag
Fremlæggelse af handlingsplan og budget
6. Valg af bestyrelse og suppleant
7. Valg af revisor
8. Evt.

~~6.8 Bestyrelsen har ansvaret for, at der tages referat af mødet.~~

6.8 Bestyrelsen kan beslutte, at generalforsamlingen helt eller delvist afvikles digitalt, hvis forhold gør det umuligt at afvikle generalforsamlingen som et fysisk møde.

§7 Ekstraordinær generalforsamling

7.1 Et flertal i bestyrelsen kan indkalde til en ekstraordinær generalforsamling, og bestyrelsen skal indkalde til en ekstraordinær generalforsamling når mindst 20% af medlemmerne ønsker det.

7.2 Indkaldelsen til den ekstraordinære generalforsamling skal ske senest 14 dage efter modtagelsen af begæringen. Med indkaldelsen sendes den endelige dagsorden. Varsling som ved den ordinære generalforsamling.

§8 Bestyrelsen

8.1 Bestyrelsen står for den daglige ledelse af foreningen mellem de årlige generalforsamlinger.

8.2 Bestyrelsen består af 5 medlemmer der efter generalforsamlingen fordeler posterne mellem sig, med minimum en formand og en kasserer.

8.3 Bestyrelsen vælges for 1 år og kan genvælges.

8.4 Der vælges hvert år en suppleant til bestyrelsen. Hvis et bestyrelsesmedlem forlader bestyrelsen i valgperioden indtræder suppleanten i stedet og bestyrelsen fordeler posterne mellem sig på ny.

8.5 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af bestyrelsens medlemmer er til stede.

§9 Regnskab/økonomi

9.1 Regnskabsåret er kalenderåret (regnskabsperioden er 1/1-31/12).

9.2 Regnskabet føres af kassereren og skal indeholde oversigt over indtægter og udgifter samt en status. Bestyrelsen er ansvarlig for at udarbejde regnskabet.

9.3 Regnskabet forelægges bestyrelsen løbende samt tilses og revideres af den af generalforsamlingen valgte revisor.

§10 Tegningsret

10.1 Det er formanden eller kassereren i forening med et andet bestyrelsesmedlem, der har ret til at indgå aftaler på foreningens vegne. ~~Ved køb eller salg af fast ejendom skal hele bestyrelsen underskrive aftalen.~~ Bestyrelsen kan give et udvalg eller en person fuldmagt til at foretage dispositioner på vegne af foreningen.

10.2 Der påhviler ikke foreningens medlemmer nogen personlig hæftelse for de forpligtelser, der påhviler foreningen.

§11 Vedtægtsændringer

§11 Ændringer af vedtægterne kan vedtages på en ordinær eller ekstraordinær generalforsamling, når forslaget er indsendt til tiden og mindst 2/3 af de fremmødte stemmeberettigede stemmer for forslaget.

§12 Opløsning af foreningen

12.1 Foreningen kan opløses på en ekstraordinær generalforsamling, hvor mindst halvdelen af foreningens medlemmer er til stede. Der kræves mindst 3/4 af de afgivne stemmer for at forslaget kan vedtages. Hvis det nødvendige flertal på 3/4 for en opløsning opnås, men med under halvdelen af medlemmerne til stede, indkaldes til endnu en ekstraordinær generalforsamling, hvor beslutning om foreningens opløsning kan vedtages med 3/4 af de afgivne stemmer uanset antallet af fremmødte.

12.2 I tilfælde af opløsning gives foreningens formue til almennyttige formål, som besluttet på den opløsende generalforsamling.

12.3

Vedtaget på den stiftende generalforsamling den 1. marts 2022

Dirigentens underskrift